



Ecole Supérieure en Sciences et Technologies  
de l'Informatique et du Numérique2  
Sous Direction des Finances et des Moyens

ESTIN

N° : .....10..... /ESTIN/ SD.F.M /2022

Amizour le : 4-6-MAI-2022

## CONSULTATION N° 18 /2022

La Direction de Ecole Supérieure en Sciences et Technologies de l'Informatique et du Numérique lance une consultation pour le choix d'un fournisseur pour « **Réparation et Maintenance d'Equipement de Climatisation Centralisé** » pour l'Ecole Supérieure en Sciences et Technologies de l'Informatique et du Numérique ESTIN

Les offres doivent être adressées à Monsieur le Directeur de L'Ecole Supérieure en Sciences et Technologies de l'Informatique et du Numérique au niveau du secrétariat de la **Sous Direction des Finances et des Moyens** de l'Ecole Supérieure en Sciences et Technologies de l'Informatique et du Numérique ESTIN, sous triples enveloppes. L'enveloppe extérieure qui contiendra Trois (03) enveloppes séparées et cachetées indiquant la dénomination de l'entreprise, la référence et l'objet de la consultation ainsi que l'une des mentions suivantes : « **Dossier de Candidature** », « **Offre Technique** », « **Offre Financière** » et anonyme portant la mention suivante :

« **A N'OUVRIR QUE PAR LA COMMISSION D'OUVERTURE DES PLIS  
ET D'EVALUATION DES OFFRES** »

CONSULTATION N° 18 /2022  
«**Réparation et Maintenance d'Equipement de Climatisation centralisé**»

La date des dépôts des offres L'ouverture des plis est fixée au **23/05/2022**

**NB /Si le jour de dépôt correspond à un jour férié, le dépôt se fera le jour ouvrable suivant avant 12h00.**

- Une visite du site est effectuée le .....

Les dossiers des soumissionnaires comprendront :

**1- Dossier administratif : (voir l'offre technique)**

**2- Dossier financier : BPU&DQE à remplir (voir l'offre financière)**

o Accompagné de Facture pro forma en trois (3) exemplaires

- Il faut préciser le Nom complet (L'Ecole Supérieure en Sciences et Technologies de l'Informatique et du Numérique) et l'adresse (RN 75 Amizour, Bejaia) du client sur la facture proforma ;
- La facture proforma doit contenir l'entête de l'entreprise (NIF, NIS, RC,RIB)



**1) EVALUATION TECHNIQUE ET FINANCIERE : NOTATION**

**a - EVALUATION TECHNIQUE :**

Elle tient compte des critères suivants auxquels sont affectés des notations :

1. Délai d'exécution ..... 30 points.
2. Durée de garantie ..... 30 points.

**1. Délai d'exécution : (20 points) :**

- Compris entre 1 et 10 jours : 20 points
- Compris entre 11 et 20 jours : 15 points
- Compris entre 21 et 30 jours : 10 points
- Plus de 30 jours : rejetée

**2. Durée de garantie : (30 points)**

**NB : Une garantie de moins de 12 mois offre rejetée.**

- De 12 mois à 18 mois : 20points
- De 18mois et plus : 30 points

**- DG : durée de garantie**

La défection d'un équipement pendant la période de couverture de la garantie exige du fournisseur la réparation de cet équipement ou son remplacement par un équipement d'égales performances dans les huit (08) jours qui suivent la déclaration.

**b-EVALUATION FINANCIERE**

Les fournisseurs qui auront enregistré à l'évaluation technique une note inférieure à 35 points, se verront disqualifiés.

L'offre financière la moins disante, se verra attribuer 50 points. Les autres offres se verront attribuer une note de la façon suivante :

$$NF = 50 \times \frac{\text{Montant de l'offre la moins disante}}{\text{Montant de l'offre considéré}}$$

Montant de l'offre considérée Sera retenu, à l'issue de la deuxième phase, le soumissionnaire qui aura cumulé un **maximum** de points (technique + financière). En cas d'égalité, sera retenue l'offre présentant la meilleure note technique. (L'offre la mieux disante)

La date limite des dépôts des offres est fixée à huit (08) jours à compter du de signature de la présente consultation soit le **23/05/2022 avant 12h00**.

Fait à Amizour, le .....  
المدير المدرسة العليا في العلوم و تكنولوجيات  
الرقمنة  
Le Directeur  
الاسم: طاري عبد الكمال

# ANNEXE N° 1

## FORMULAIRE A REMPLIR PAR LE COCONTRACTANT

CONSULTATION N°18/2022



**Objet :** « Réparation et Maintenance d'Équipement de Climatisation centralisé »

Renseigner obligatoirement toutes les rubriques ci-dessous sous peine de rejet de l'offre.

Objet de la commande	Réparation et Maintenance d'Équipement de Climatisation centralisé
Délais de d'exécution	
Durée de garantie	

Fait à..... le .....

LE COCONTRACTANT

LU ET ACCEPTEE



Ecole Supérieure en Sciences et Technologies  
de l'Informatique et du Numérique  
Service des moyens, de l'Inventaire et des Archives

ESTIN

المدرسة العليا في علوم وتكنولوجيا  
الإعلام الآلي و الرقمنة علم وتكنولوجيا الإعلام الآلي  
إدارة الوسائل والمخزون والمحفوظات

## FICHE TECHNIQUE

**Objet :** « Réparation et Maintenance d'Equipement de Climatisation Centralisé »

### 1- BLOC D'ADMINISTRATION

N°	DESIGNATION	Unité	QTE
	<b>La Réparation comprenant le changement de pièces de rechange, les essais, vérification, nettoyage de toutes les parties et la remise en marche</b>		
1	Changement de Vanne d'arrêt Ø 27	U	20
2	Changement de Thermomètre	U	2
3	Changement de Manomètre	U	4
4	Changement de Sonde de température	U	30
5	Changement de Capture de température de l'évaporateur	U	4
6	Changement de Soupape de pression	U	16
7	Changement de Filtre ventilo 200*900	U	130
8	Changement de Filtre CTA	U	8
9	Changement de Filtre à tamis	U	2
10	Changement de Tube multicouche Ø 27	ML	20
11	Recharge de Gaz R410A	KG	40

2- BLOC CENTRE DE CALCUL



N°	DESIGNATION	Unité	QTE
	<b>La Réparation comprenant le changement de pièces de rechange, les essais, vérification, nettoyage de toutes les parties et la remise en marche</b>		
1	Changement de Vanne d'arrêt Ø 27	U	16
2	Changement de Thermomètre	U	4
3	Changement de Manomètre	U	6
4	Changement de Sonde de température	U	20
5	Changement de Capture de température de l'évaporateur	U	4
6	Changement de Soupape de pression	U	14
7	Changement de Filtre ventilo 200*900	U	99
8	Changement de Filtre CTA	U	2
9	Changement de Filtre à tamis	U	25
10	Changement de Tube multicouche Ø 27	ML	110
11	Recharge de Gaz R410A	KG	1

### 3- BLOC BUREAUX POUR ENSEIGNANTS



N°	DESIGNATION	Unité	QTE
	<b>La Réparation comprenant le changement de pièces de rechange, les essais, vérification, nettoyage de toutes les parties et la remise en marche</b>		
1	Changement de Vanne d'arrêt Ø 27	U	10
2	Changement de Thermomètre	U	4
3	Changement de Manomètre	U	6
4	Changement de Sonde de température	U	10
5	Changement de Capture de température de l'évaporateur	U	4
6	Changement de Soupape de pression	U	8
7	Changement de Filtre ventilo 200*900	U	60
8	Changement de Filtre CTA	U	2
9	Changement de Filtre à tamis	U	20
10	Changement de Tube multicouche Ø 27	ML	45
11	Recharge de Gaz R410A	KG	1